

Uchwała Nr/2024
Zarządu Województwa Opolskiego
z dnia 2024 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wykonanie przez organizacje i inne uprawnione Podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego w roku 2024 zadań publicznych w zakresie wsparcia działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych pn. „Opolska Wieś Przyszłości – Wieś Malowana”.

Na podstawie art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2094 z późn. zm.) oraz art. 11 ust. 1 i 2 oraz art. 13 w związku z art. 4 ust. 1 pkt 13 i art. 5 ust. 4 pkt 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r., poz. 571) oraz w związku z § 6 ust. 1 Regulaminu organizacji otwartych konkursów ofert na realizację zadań w sferze pożytku publicznego ogłaszanych przez Województwo Opolskie lub jednostki organizacyjne Samorządu Województwa Opolskiego, stanowiącego załącznik do Uchwały nr 5997/2021 Zarządu Województwa Opolskiego z dnia 29 listopada 2021 r., zmieniony uchwałą nr 8590/2022 Zarządu Województwa Opolskiego z dnia 28 grudnia 2022 r., Zarząd Województwa Opolskiego uchwała co następuje:

§ 1

Ogłasza się otwarty konkurs ofert na wykonanie przez organizacje pozarządowe i inne uprawnione Podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego w roku 2024 zadań publicznych w zakresie wsparcia działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych pn. „Opolska Wieś Przyszłości – Wieś Malowana”.

§ 2

Treść ogłoszenia o konkursie, o którym mowa w § 1, stanowi załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 3

Treść ogłoszenia o konkursie, o którym mowa w § 1 zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego, na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego, w aplikacji Generator eNGO oraz w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń.

§ 4

Wykonanie Uchwały powierza się Dyrektorowi Departamentu Rozwoju Obszarów Wiejskich Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Andrzej Buła

Zuzanna Donath-Kasiura

Zbigniew Kubalańca

Szymon Ogłaza

Antoni Konopka

RADCA PRawni

mgr Andrzej Czerwinski

DYREKTOR DEPARTAMENTU ROZWOJU OBSZARÓW WIEJSKICH

Marcin Oszańca

Główny Specjalista

Tomasz Przygoda

KIEROWNIK Referatu Rozwoju Wsi

Justyna Olszewska

Uzasadnienie

Na podstawie art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2094 z późn. zm.) oraz art. 11 ust. 1 i 2 oraz art. 13 w związku z art. 4 ust. 1 pkt 13 i art. 5 ust. 4 pkt 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r., poz. 571) Zarząd Województwa Opolskiego ogłasza otwarty konkurs ofert na wykonanie przez organizacje i inne uprawnione Podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego w roku 2024 zadań publicznych w zakresie działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych pn. „Opolska Wieś Przyszłości – Wieś Malowana”.

Konkurs zostanie ogłoszony zgodnie z Regulaminem organizacji otwartych konkursów ofert na realizację zadań w sferze publicznego pożytku publicznego ogłaszanych przez Województwo Opolskie lub jednostki organizacyjne Samorządu Województwa Opolskiego przyjętym Uchwałą nr 5997/2021 Zarządu Województwa Opolskiego z dnia 29 listopada 2021 r. oraz zmienionym Uchwałą Zarządu Województwa Opolskiego nr 8590/2022 z dnia 28 grudnia 2022 r. oraz przyjętym Uchwałą nr LVIII/598/2023 Sejmiku Województwa Opolskiego z dnia 24 października 2023 r. w sprawie przyjęcia Programu współpracy Samorządu Województwa Opolskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 r.

Komisja Konkursowa przygotuje listę rankingową wraz z propozycją rozdziału środków pomiędzy organizacje pozarządowe oraz inne uprawnione podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego i przedstawi ją Zarządowi Województwa Opolskiego. Po zapoznaniu się z rekomendacją Komisji Konkursowej, Zarząd rozstrzygnie konkurs podejmując decyzję o przyznaniu dotacji w drodze Uchwały.

Zakres i warunki realizacji zadań publicznych określać będą umowy o wsparcie realizacji zadania publicznego, zawarte pomiędzy Województwem Opolskim a wyłonionymi w drodze konkursu organizacjami pozarządowymi lub innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania wynosi 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych). Środki finansowe na realizację zadań publicznych w zakresie wsparcia działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych pn. „Opolska Wieś Przyszłości – Wieś Malowana” zabezpieczone są w budżecie Województwa Opolskiego na 2024 rok (dział 010 rozdział 01095).

DYREKTOR DEPARTAMENTU
ROZWOJU GOSZARÓW WIEJSKICH

Marcin Oszańca

Zarząd Województwa Opolskiego

ogłasza otwarty konkurs ofert na wykonanie przez organizacje i inne uprawnione Podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego w roku 2024 zadań publicznych w zakresie wsparcia działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych pn. „Opolska Wieś Przyszłości – Wieś Malowana” skierowany do organizacji pozarządowych i innych uprawnionych podmiotów wskazanych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571)

I. PODSTAWY PRAWNE KONKURSU:

1. Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571), zwana dalej „Ustawą”.
2. Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (Dz. U. z 2018r. poz. 2057) w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań, zwane dalej: „Rozporządzeniem”.
3. Regulamin organizacji otwartych konkursów ofert na realizację zadań w sferze pożytku publicznego ogłaszanych przez Województwo Opolskie lub jednostki organizacyjne Samorządu Województwa Opolskiego, zwany dalej „Regulaminem”.
4. Program współpracy Samorządu Województwa Opolskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 rok, zwany dalej: „Programem współpracy”.

II. ZAKRES PRZEDMIOTOWY KONKURSU

1. Rodzaj zadania (sfera pożytku publicznego):
Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych
2. Numer i nazwa zadania priorytetowego, zgodnie z obowiązującym Programem współpracy:
6.1 Wspieranie inicjatyw aktywizujących społeczności lokalne.
3. Działanie:
Wspieranie zadań z zakresu „Opolskiej Wsi Przyszłości”.
4. Cele oraz oczekiwania stawiane składanym ofertom:
 - 1) Zadanie powinno przyczyniać się do promowania i/lub budowania tematu przewodniego wsi poprzez tworzenie na terenie sołectw przedsięwzięć artystycznych na i w budynkach świetlic wiejskich, szkołach, remizach OSP, przystankach komunikacji publicznej i innych,
 - 2) Zadanie powinno angażować społeczność wiejską do współpracy w obranych tematycznych kierunkach m.in.: przyrodniczym, kulinarnym, kulturowym i historycznym,
 - 3) Zadanie powinno wpływać na ożywienie i wzmocnienie więzi społecznych poprzez wkład pracy na rzecz poprawy estetyki swojej miejscowości oraz upiększanych obiektów.
5. Zlecenie realizacji zadania publicznego nastąpi w trybie:
 - 1) wsparcia realizacji zadania, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji w wysokości do 80% wartości zadania. Pozostałą wartość zadania stanowi wkład własny Podmiotu. Wkład własny może mieć formę wkładu finansowego i/lub niefinansowego. Wkład niefinansowy może stanowić 100% wymaganego wkładu własnego Podmiotu.
6. Wykonanie zadania odbywa się poprzez realizację przedłożonej oferty realizacji zadania.

III. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PUBLICZNYCH PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ ZADANIA

1. Na realizację zadań publicznych w ramach ogłaszanego konkursu w **2024** roku przeznaczona jest kwota do **200 000 zł**.
2. Na realizację jednego zadania publicznego w ramach ogłaszanego konkursu ustala się maksymalną wysokość dotacji w kwocie do **15 000 zł**.

IV. ZASADY PRYZNAWANIA DOTACJI

1. Zlecenie zadania publicznego i przyznanie dotacji na dofinansowanie jego realizacji następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów art. 11 i 16 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 571) lub innych właściwych przepisów.
2. Zlecenie realizacji zadania publicznego jest możliwe, gdy zgłoszone zadanie spełnia łącznie następujące warunki:
 - 1) wpisuje się w zakres zadania priorytetowego, o którym mowa w niniejszym ogłoszeniu;
 - 2) wpisuje się w zakres zadań własnych Województwa i jest skierowane do mieszkańców Województwa i/lub realizowane na rzecz Województwa;
 - 3) Podmiot składający ofertę prowadzi działalność statutową w sferze zadań publicznych określonych w ogłoszeniu.
3. Podmioty mogą otrzymywać dotacje z budżetu Województwa Opolskiego na cele publiczne, związane z realizacją zadań Województwa Opolskiego, a także na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją tych zadań (należy uwzględnić w pkt. III 3 oferty).
4. W opisie zadania określonego w ofercie Podmiot winien uwzględnić promocję zadania (należy wyszczególnić w pkt. III 3 oferty).
5. Zarząd Województwa Opolskiego przyznaje dotacje na dofinansowanie realizacji zadań publicznych, wyłonionych w konkursie, w drodze uchwały.
6. Szczegółowy katalog kosztów niekwalifikowanych w ramach dotacji został określony w rozdziale I Regulaminu.
7. Kwota przyznanej dotacji na realizację zadania publicznego może być niższa, niż wnioskowana. W takim przypadku, Podmiot może zmniejszyć zakres rzeczowy zadania, nie wpływający na istotę tego zadania lub wycofać swoją ofertę.
8. Przyznana dotacja nie może być przeznaczona na zakup wyrobów spirytusowych i alkoholowych.
9. W opisie zadania określonego w ofercie Podmiot powinien wskazać właściciela nieruchomości, na której zostanie wykonany projekt (należy wyszczególnić w pkt. III 3 oferty). Natomiast po rozstrzygnięciu konkursu i przyznaniu dotacji Podmiot przedłoży stosowne oświadczenie właściciela nieruchomości.

V. TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZADANIA

1. Zadanie winno być wykonane w roku **2024**, przy czym początek realizacji zadania opisanego w ofercie może nastąpić po podpisaniu umowy, a zakończenie do dnia **30.11.2024 r.**
2. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz z obowiązującymi przepisami, w zakresie opisanym w ofercie.
3. Dopuszcza się pobieranie opłat od adresatów zadania publicznego pod warunkiem, że Podmiot realizujący zadanie prowadzi odpłatną działalność pożytku publicznego.

VI. TERMIN I WARUNKI SKŁADANIA OFERT

1. Warunkiem koniecznym do skutecznego złożenia oferty jest posiadanie konta w Aplikacji Generator eNGO dostępnej na stronie: www.opolskie.engo.org.pl.
2. **Termin składania ofert ustala się od dnia publikacji ogłoszenia, do dnia 10.03.2024 r.**
3. Podmiot może otrzymać w danym roku kalendarzowym jeden raz finansowanie lub dofinansowanie tej samej oferty realizacji zadania publicznego. Oferta, która otrzymała dotację na finansowanie lub

dofinansowanie realizacji zadania publicznego, a została złożona do innego konkursu ogłoszonego przez Zarząd, zostaje pozostawiona bez rozpatrzenia.

4. W ramach ogłaszanego konkursu **Podmiot może złożyć nie więcej niż jedną ofertę.**
5. W przypadku złożenia ofert w liczbie większej, niż limit wskazany w ust. 4, Podmiot zobowiązany jest do niezwłocznego wycofania ofert wykraczających poza wskazany limit. W przeciwnym przypadku wszystkie złożone oferty pozostawia się bez rozpatrzenia.
6. Dwa lub więcej Podmiotów działających wspólnie może złożyć ofertę wspólną na zasadach określonych w art. 14 ust. 3 Ustawy.
7. **Oferta składana w ramach konkursu określonego niniejszym ogłoszeniem, winna zostać przygotowana i wysłana wyłącznie w Aplikacji Generator eNGO dostępnej na stronie: www.opolskie.engo.org.pl.**
8. Modyfikacja oferty w Aplikacji Generator eNGO jest możliwa jedynie w przypadku przygotowywania i składania korekt lub aktualizacji oferty.
9. Składana w konkursie oferta powinna zawierać elementy wskazane w art. 14 ustawy oraz we wzorze oferty, określonym Rozporządzeniem. Ponadto, oferta powinna zawierać wszelkie dodatkowe informacje pozwalające na dokonanie właściwej oceny zgłoszonego zadania, w tym w szczególności:
 - 1) informacje o wojewódzkim zasięgu zadania;
 - 2) informacje o ewentualnych odstępstwach w realizacji działań;
 - 3) określenie ryzyk mogących wystąpić przy realizacji zadania;
 - 4) opis dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami w ramach realizowanego zadania publicznego, zgodnie z wymogami określonymi w art. 6 ustawy z dnia 16 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2240);
 - 5) opis działań związanych z promocją zadania publicznego;
 - 6) informację o dofinansowaniu inwestycji związanych z realizacją zadania (jeśli dotyczy);
 - 7) zakres działania realizowany przez podmiot niebędący stroną umowy (jeśli dotyczy);
 - 8) informacje o planowanych partnerach w realizacji zadania publicznego (jeśli dotyczy).
10. W trakcie dokonywania oceny ofert możliwe jest wezwanie Podmiotu do uzupełnienia dodatkowych dokumentów lub informacji niezbędnych do prawidłowej oceny oferty, a także wezwanie do uzupełnienia braków formalnych, na zasadach określonych w rozdziale IV Regulaminu. Wezwanie wysyłane jest poprzez Aplikację Generator NGO.
11. Podmiot składający ofertę w konkursie zobowiązany jest do zapoznania się z Regulaminem. Oferty złożone niezgodnie z Regulaminem lub z niniejszym ogłoszeniem o konkursie, pozostawia się bez rozpatrzenia.
12. Podmiot składający ofertę w konkursie zobowiązany jest do zapewnienia, w zakresie zadania publicznego, dostępności architektonicznej, cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej, osobom ze szczególnymi potrzebami, co najmniej w zakresie określonym przez minimalne wymagania, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami następuje, o ile jest to możliwe, z uwzględnieniem uniwersalnego projektowania (należy uwzględnić w pkt III.3 oferty).
13. Druk wzoru oferty, druk ramowego wzoru umowy oraz druk sprawozdania z wykonania zadania publicznego, określone w drodze Rozporządzenia, dostępne są na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego oraz w Aplikacji Generator eNGO na stronie: www.opolskie.engo.org.pl.

VII. TRYB, KRYTERIA I TERMIN WYBORU OFERT

1. Rozpatrywanie ofert następuje według zasad oceny i wyboru ofert na realizację zadań publicznych, określonych w Rozdziale IV Regulaminu.
2. Wybór ofert dokonuje się w oparciu o kryteria określone w:
 - 1) Karcie oceny formalnej oferty, stanowiącej załącznik nr 1 niniejszego ogłoszenia, oraz
 - 2) Karcie oceny merytorycznej oferty, stanowiącej załącznik nr 2 niniejszego ogłoszenia.

3. Zaopiniowanie ofert przez komisję konkursową nastąpi w terminie do 70 dni od ostatniego dnia, wskazanego na składanie ofert. Opiniowanie ofert odbywa się w kilku etapach.
4. Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie do 90 dni od ostatniego dnia, wskazanego na składanie ofert. Możliwe jest dokonywanie rozstrzygnięć w kilku etapach.
5. Niniejszy konkurs zostanie rozstrzygnięty także w przypadku, gdy wpłynie jedna oferta.
6. Wyniki niniejszego konkursu zostaną ogłoszone niezwłocznie po wyborze ofert, poprzez zamieszczenie:
 - 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego;
 - 2) na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego;
 - 3) w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego, w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń;
 - 4) w Aplikacji Generator eNGO dostępnej na stronie: www.opolskie.engo.org.pl.
7. Zarząd Województwa Opolskiego unieważnia konkurs, jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnej oferty;
 - 2) żadna ze złożonych ofert nie spełni wymogów zawartych w ogłoszeniu o konkursie.
8. Informacja o unieważnieniu konkursu zostanie podana do publicznej wiadomości w sposób określony w ust 6.

VIII. ZADANIA PUBLICZNE TEGO SAMEGO RODZAJU ZREALIZOWANE W ROKU OGŁOSZENIA KONKURSU ORAZ W ROKU POPRZEDNIM I ZWIĄZANE Z NIMI KOSZTY

1. Podaje się do wiadomości, że suma dotacji przyznanych przez Zarząd Województwa Opolskiego na realizację przez Podmioty zadań publicznych w zakresie: wspieranie zadań z zakresu „Opolskiej Wsi Przyszłości”, wyniosła:
 - 1) w roku 2023 – 199 988,50 zł
 - 2) w roku 2024 – brak

IX. HARMONOGRAM REALIZACJI KONKURSU:

Procedura niniejszego konkursu będzie przeprowadzana w oparciu o następujące terminy:

ETAP KONKURSU	TERMIN KOŃCOWY
Składanie ofert	10.03.2024 r.
Przeprowadzenie oceny formalnej i merytorycznej ofert	28.04.2024 r. *
Rozstrzygnięcie konkursu	13.05.2024 r. *

*terminy mogą ulec zmianie, jednak z zachowaniem terminów określonych w pkt. VII ust. 3 i ust. 4 niniejszego ogłoszenia

X . POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W przypadku rezygnacji Podmiotu lub odmowy podpisania umowy, a także w przypadku wystąpienia innych przyczyn uniemożliwiających podpisanie umowy o dotację, Zarząd Województwa Opolskiego może zarezerwowane środki przeznaczyć na ogłoszenie nowego konkursu lub na realizację innych zadań w zakresie pożytku publicznego.
2. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania reguluje umowa o dotacje zawierana pomiędzy Województwem Opolskim a Podmiotem.
3. W rozliczeniu finansowania lub dofinansowania zadania nie będą uwzględniane dokumenty finansowe wystawione przed datą zawarcia umowy.
4. Podstawą roszczeń finansowych w stosunku do Województwa Opolskiego może być wyłącznie zawarta umowa o dotację.
5. Szczegółowe informacje dotyczące niniejszego konkursu udzielane są w Departamencie Rozwoju Obszarów Wiejskich Wsi Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego, ul. Hallera 9 w Opolu, adres e-mail: dwo@opolskie.pl, tel. 77 44 82 124, 77 44 82 108.


Załączniki:

1. Formularz oceny formalnej
2. Formularz oceny merytorycznej


Główny Specjalista


Tomasz Przygoda

KIEROWNIK
Referatu Rozwoju Wsi


Justyna Osiecka-Sulek

DYREKTOR DEPARTAMENTU
ROZWOJU OBSZARÓW WIEJSKICH


Marcin Oszańca

Załącznik nr 1 do ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wykonanie przez organizacje pozarządowe i inne uprawnione Podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego w roku 2024 zadań publicznych w zakresie wsparcia działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych pn. „Opolska Wieś Przyszłości – Wieś Malowana”

Karta oceny formalnej oferty nr

I	MOŻLIWOŚĆ DOKONANIA OCENY OFERTY	TAK/NIE	DO UZUPEŁNIENIA	UWAGI
1.	Czy oferta wymaga złożenia przez Podmiot dodatkowych dokumentów lub informacji niezbędnych do prawidłowej oceny oferty?			Jeżeli zaznaczono TAK , należy wskazać zakres uzupełnienia oraz jego termin

II	OGÓLNE KRYTERIA FORMALNE	TAK / NIE	DO KOREKTY	UWAGI
1.	Czy oferta została wysłana w Aplikacji Generator eNGO w terminie określonym w ogłoszeniu ?		-	Jeżeli zaznaczono NIE ofertę pozostawia się bez rozpatrzenia
2.	Czy zakres zadania określonego w ofercie wpisuje się w zakres zadania priorytetowego, o którym mowa w ogłoszeniu o konkursie?		-	Jeżeli zaznaczono NIE ofertę pozostawia się bez rozpatrzenia
3.	Czy oferta została złożona przez Podmiot prowadzący działalność statutową w sferze zadań publicznych, określony w ogłoszeniu o konkursie?		-	Jeżeli zaznaczono NIE ofertę pozostawia się bez rozpatrzenia
4.	Czy oferta wpisuje się w zakres zadań własnych Województwa i jest skierowana do mieszkańców Województwa i/lub realizowana jest na rzecz Województwa?			Jeżeli zaznaczono NIE ofertę zwraca się do korekty , celem uzupełnienia braków formalnych. Należy wskazać termin do dokonania korekty

III	DECYZJA W SPRAWIE SPEŁNIENIA WYMOGÓW FORMALNYCH OFERTY	TAK/NIE/NIE DOTYCZY	UWAGI
1.	Czy dokonano uzupełnienia wymaganych dokumentów, informacji lub korekt w terminie wskazanym w wezwaniu?		Jeżeli zaznaczono NIE ofertę pozostawia się bez rozpatrzenia
2.	Czy oferta spełnia wszystkie kryteria formalne weryfikowane na etapie oceny formalnej i może zostać przekazana do oceny merytorycznej?		Jeżeli zaznaczono NIE ofertę pozostawia się bez rozpatrzenia

Imiona i nazwiska członków komisji dokonujących oceny formalnej:

.....

Załącznik nr 2 do ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wykonanie przez organizacje pozarządowe i inne uprawnione Podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego w roku 2024 zadań publicznych w zakresie wsparcia działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych pn. „Opolska Wieś Przyszłości – Wieś Malowana”

Karta oceny merytorycznej oferty nr

Lp.	Kryterium oceny	Zakres oceny punktowej	Przyznana ocena punktowa	Uwagi
1.	<p>Ocena możliwości i jakości realizacji zadania publicznego, w szczególności:</p> <p>1) ocena czy i w jakim stopniu działania zaproponowane w ofercie oraz planowane rezultaty przyczynią się do osiągnięcia celów realizacji zadania publicznego wskazanych w ogłoszeniu konkursowym,</p> <p>2) ocena czy planowane rezultaty są spójne z planowanymi działaniami wraz z określeniem jaki jest planowany poziom rezultatów oraz sposób ich mierzenia, a także jakie są oczekiwane zmiany społeczne,</p> <p>3) ocena adekwatności zaproponowanych działań i ich opisu do zakresu zadania konkursowego,</p> <p>4) wykorzystania rezultatów osiągniętych w trakcie realizacji zadania w dalszych działaniach Oferenta (trwałość rezultatów).</p>	0 – 15 punktów		
2.	<p>Ocena proponowanego sposobu wykonania zadania i kwalifikacji osób uczestniczących w realizacji zadania, w szczególności:</p> <p>1) ocena właściwego doboru grupy docelowej i proponowanego sposobu rozwiązywania jej problemów/zaspokajania potrzeb,</p> <p>2) ocena potencjału organizacyjnego Podmiotu (Podmiotów) i jego dotychczasowych doświadczeń do zakresu realizacji zadania,</p> <p>3) ocena sposobu zarządzania realizacją zadania (podział obowiązków),</p> <p>4) ocena kwalifikacji i doświadczenia personelu proponowanego do realizacji zadania,</p> <p>5) zasięg i wymiar promocji zadania.</p>	0 – 5 punktów		
3.	<p>Ocena rzetelności, terminowości, sposobu rozliczenia środków oraz wypełniania obowiązków informacyjnych podczas realizacji zadań publicznych w latach poprzednich.</p>	-10 – 5 punktów		<p>Przedział od -10 do 0 = ocena negatywna. 0 = brak realizacji zadań w latach poprzednich. Przedział od 0 do 5 = ocena pozytywna.</p>

4.	Ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania , w tym udział wkładu własnego (środków finansowych własnych lub pochodzących z innych źródeł), w szczególności: 1) ocena wydatków niezbędnych do realizacji zadania i osiągnięcia jego celów, 2) ocena prawidłowości sporządzenia kosztorysu i kwalifikowalności kosztów, 3) ocena racjonalności i efektywności zaplanowanych wydatków.	0 – 5 punktów		
5.	Ocena wkładu rzeczowego i osobowego Podmiotu (Podmiotów), w szczególności: 1) ocena wkładu rzeczowego, w tym sprzętowego, warunków lokalowych, sposobu ich wykorzystania, a także wsparcie Podmiotu w tym zakresie przez partnerów realizacji zadania, wskazanych w ofercie, 2) ocena wkładu własnego osobowego (świadczenia wolontariuszy lub praca społeczna członków) i sposób jego wykorzystania (wskazane w pkt IV.2 oferty).	0 – 5 punktów		
6.	Ocena wpływu realizacji zadania na promowanie i/lub budowania tematu przewodniego wsi poprzez tworzenie na terenie sołectw przedsięwzięć artystycznych na i w budynkach świetlic wiejskich, szkołach, remizach OSP, przystankach komunikacji publicznej i innych	0 – 5 punktów		
7.	Ocena wpływu realizacji zadania na angażowanie społeczności wiejskiej do współpracy w obranych tematycznych kierunkach m.in.: przyrodniczym, kulinarnym, kulturowym i historycznym	0 – 5 punktów		
8.	Ocena wpływu realizacji zadania na ożywienie i wzmocnienie więzi społecznych poprzez wkład pracy na rzecz poprawy estetyki swojej miejscowości oraz upiększanych obiektów.	0 – 5 punktów		
Liczba punktów ogółem		do 50 punktów		

Imię i nazwisko członka komisji: